

Formularz Oferty

Nazwa Przyjmującego Zamówienie:.....

Adres*

tel.*

REGON*

NIP*

E-mail* na który Zamawiający ma przesłać korespondencję.....

Nr księgi rejestrowej potwierdzający wpis do rejestru
podmiotów wykonujących działalność leczniczą

w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie ofert na **Udzielanie świadczeń zdrowotnych w pracowni rezonansu magnetycznego w Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. Prof. M. Kaczyńskiego SPZOZ w Lublinie**
– powtórka oferujemy:

OPISYWANIE BADAŃ REZONANSU MAGNETYCZNEGO

1. Kryterium Cena

w cenie brutto za opis 1 badania z zakresu CUN..... zł w tym zw. stawka podatku VAT

(Słownie cena jednostkowa brutto:))

w cenie brutto za opis 1 badania z pozostałego zakresu zł w tym zw. stawka podatku VAT

(Słownie cena jednostkowa brutto:))

w cenie brutto za opis 1 badania dwóch okolic z zakresu CUN..... zł w tym zw. stawka podatku
VAT

(Słownie cena jednostkowa brutto:))

w cenie brutto za opis 1 badania trzech okolic z zakresu CUN..... zł w tym zw. stawka podatku VAT

(Słownie cena jednostkowa brutto:))

w cenie brutto za opis 1 badania dwóch okolic z pozostałego zakresu..... zł w tym zw. stawka
podatku VAT

(Słownie cena jednostkowa brutto:))

Osoba realizująca usługę

(imię i nazwisko)

2.Kryterium jakość świadczeń:

Poniżej zaznaczyć właściwe

☐ Deklaruję doświadczenie w pracy na aparacie **SIEMENS MAGNETOM ESSENZA 1,5 T** (min. 10 lat doświadczenia zawodowego w pracowni rezonansu magnetycznego i min. 4 lata pracy na aparacie **SIEMENS MAGNETOM ESSENZA 1,5 T**)

☐ Deklaruję doświadczenie w pracy na aparacie **SIEMENS MAGNETOM ESSENZA 1,5 T** (min. 5 lat doświadczenia zawodowego w pracowni rezonansu magnetycznego i min. 2 lata pracy na aparacie **SIEMENS MAGNETOM ESSENZA 1,5 T**)

3. Kryterium kompleksowość świadczeń

Oświadczam, że nie będę korzystał z pomocy podwykonawców w czasie wykonywania umowy na świadczenie zdrowotne

Poniżej zaznaczyć właściwe:

☐ TAK

☐ NIE

4.Kryterium dostępność świadczeń

Poniżej zaznaczyć właściwe:

☐ Deklaruję realizację usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 19.00 w sposób zabezpieczający niezakłóconą pracę pracowni, według harmonogramu, zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie - oraz dodatkowo na wezwanie Udzielającego zamówienie

☐ Deklaruję realizację usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 19.00 w sposób zabezpieczający niezakłóconą pracę pracowni, według harmonogramu, zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie

5. Kryterium ciągłość świadczeń

Poniżej zaznaczyć właściwe:

☐ Deklaruję posiadanie doświadczenia w realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia u Udzielającego zamówienie powyżej 3 lat

☐ Deklaruję posiadanie doświadczenia w realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia u Udzielającego zamówienie przez okres do 3 lat

6. Termin wykonania- usługi będą świadczone **przez okres 2 lat** od dnia podpisania umowy.

7. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych.....

8. Osobą / osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest / są:

..... tel. kontaktowymail:.....

.....tel. kontaktowy.....mail:.....

9. Oświadczamy, że:

1. posiadam / my ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności.:

Nr polisy..... w

z minimalną sumą gwarancyjną wynoszącą zł w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz zł dla wszystkich zdarzeń i zobowiązujemy się kontynuować ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres trwania umowy;

2. oferuję /my maksymalną proponowaną liczbę udzielanych świadczeń zdrowotnych miesięcznie :

.....opisów badań rezonansu magnetycznego (podać liczbę świadczeń zdrowotnych)

3. W przypadku konieczności wyboru więcej niż jednej oferty w poszczególnych zadaniach, ze względu na konieczność zabezpieczenia ciągłości świadczonych usług zdrowotnych zobowiązujemy się do sporządzania wspólnie z Przyjmującym zamówienie i pozostałymi wykonawcami harmonogramu świadczenia usług w poszczególnych miesiącach, harmonogram musi być pozytywnie zaakceptowany przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej;

4. uważam/y się za związany niniejszą ofertą przez 30 dni od daty ustalonej jako termin składania ofert;

5. akceptuję/my w całości warunki określone w Materiałach informacyjnych, zapoznałam/em się z postanowieniami umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Załączniku nr 2;

6. posiadam uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do udzielenia świadczeń zdrowotnych, znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej udzielenie świadczeń zdrowotnych;

7. Minimalna liczba osób udzielających świadczenia.....

8. ofertę niniejszą składam nakolejno ponumerowanych stronach;

9. wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....

....., dnia.....

.....

(czytelny podpis Przyjmującego zamówienie,
lub parafka wraz z imienną pieczętką)

U M O W A Nr SZNSPZOZ. N-DOP.022.....

na Udzielanie świadczeń zdrowotnych w pracowni rezonansu magnetycznego

zawarta w dniu roku w wyniku konkursu pomiędzy:

Szpitałem Neuropsychiatrycznym im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2 w Lublinie, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydziale Gospodarczym KRS pod nr 0000004020 zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

reprezentowanym przez:

Dyrektora Wojciecha Łucka

a

.....

zwanego w dalszej treści umowy "Przyjmującym zamówienie"

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, NIP: 946-21-60-056, REGON: 431019046

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT, NIP:, REGON:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów wymienione w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część do niniejszej umowy na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie, w załączniku nr 1 oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1, świadczone będą pacjentom na podstawie skierowania/zlecenia. Usługi będą świadczone w pracowni w siedzibie Zamawiającego (20-442 Lublin, ul. Abramowicka 2) i na sprzęcie medycznym będącym w jego posiadaniu (aparat **SIEMENS MAGNETOM ESSENZA 1,5 T**).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób czytelny, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie oraz na zasadach ustalonych w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 2

1. Strony umowy do 25 dnia każdego miesiąca uzgadniają harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych, na miesiąc następny, podlegający zatwierdzeniu przez Kierownika Zakładu

Diagnostyki Obrazowej.

2. Zamawiający oświadcza, że pracownie diagnostyczne, w których będą wykonywane świadczenia zdrowotne, spełniają warunki określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia dotyczącej spełnienia wymagań w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
4. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą wykonywane przez osoby wykonujące zawody medyczne, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniające wymagania określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego, przy czym kontrola ta może być przeprowadzona w każdym czasie.
6. Minimalna liczba osób wykonujących poszczególne świadczenia medyczne- zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie dane wynikające z dokumentacji medycznej pacjentów lub pracowników Szpitala, a także inne informacje uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykorzystywać informacje, określone w ust. 1 jedynie w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy oraz w sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.581) i w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje wskazane w ust. 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej przepisami prawa sprawozdawczości statystycznej.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu informacji o realizacji niniejszej umowy na każde żądanie Zamawiającego.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania comiesięcznych sprawozdań z ilości wykonanych opisów / badań wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Sprawozdania o których mowa w ust. 6 składane są po zakończeniu miesiąca kalendarzowego oraz po zatwierdzeniu, w terminie do 15 dnia roboczego każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni. Sprawozdania, po weryfikacji ilości wykonanych badań przez pracownika działu informatyki, zatwierdza Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej.

§ 4

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń wynikających z niniejszej umowy ponoszą solidarnie Przyjmujący zamówienie i Zamawiający.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość wykonanych świadczeń zdrowotnych wykonanych przez osoby wskazane przez Przyjmującego zamówienie do świadczenia usług medycznych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, iż należność z tytułu wykonywania przedmiotu umowy Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie stanowiące sumę:
 - a) iloczynu liczby faktycznie wykonanych opisów badań w miesiącu rozliczeniowym orazbrutto za opis 1 badania z zakresu CUN;
 - b) iloczynu liczby faktycznie wykonanych opisów badań w miesiącu rozliczeniowym orazbrutto za opis 1 badania z pozostałego zakresu ;
 - c) iloczynu liczby faktycznie wykonanych opisów badań w miesiącu rozliczeniowym orazbrutto za opis 1 badania dwóch okolic z zakresu CUN;
 - d) iloczynu liczby faktycznie wykonanych opisów badań w miesiącu rozliczeniowym orazbrutto za opis 1 badania trzech okolic z zakresu CUN ;
 - e) iloczynu liczby faktycznie wykonanych opisów badań w miesiącu rozliczeniowym orazbrutto za opis 1 badania dwóch okolic z pozostałego zakresu.
2. Strony ustalają, że szacunkowa liczba opisów badań objętych realizacją Umowy wynosi 6 000. Liczba ta ma charakter szacunkowy i służy określeniu przewidywanego zakresu realizacji Umowy. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie przysługuje wyłącznie za opisy badań faktycznie wykonane, według stawek jednostkowych określonych w ust. 1.
3. Wykonanie przez Przyjmującego zamówienie liczby opisów badań niższej niż szacunkowa liczba, o której mowa w ust. 2, jak również zmiana struktury rodzajów wykonywanych opisów badań w stosunku do przyjętych założeń szacunkowych, nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Przyjmującego zamówienie roszczeń o zapłatę za niewykonane opisy badań.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i może zostać wykorzystane w całości lub w części, w zależności od liczby i rodzaju faktycznie wykonanych opisów badań w okresie obowiązywania Umowy.
5. Rozliczenie należności, o których mowa w ust. 1 będzie następować w okresach miesięcznych, na

- podstawie faktury wystawianej przez Przyjmującego zamówienie w oparciu o ilość faktycznie wykonanych usług i ceny jednostkowe zawarte w ofercie oraz sprawozdanie stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
6. Zapłata za wykonane usługi nastąpi przelewem na konto określone w fakturze VAT/rachunku, w terminie 60 dni od daty prawidłowego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku wraz z zatwierdzonym sprawozdaniem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, stanowiącym jej integralną część.
 7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz podmiotu tworzącego Zamawiającego.
 9. W przypadku, gdy w treści umowy jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie w wysokości brutto.
 10. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury na rachunek bankowy w niej wskazany, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
 11. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z art. 62a – 62f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2022, poz. 2324) prowadzony jest rachunek VAT.
 12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 13. W przypadku wskazania przez Przyjmującego zamówienie na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Przyjmującego zamówienie ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Przyjmującego zamówienie dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
 14. Przyjmujący zamówienie odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające ze wskazania jako właściwego do dokonania zapłaty rachunku bankowego, który nie widnieje w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej oraz z tytułu naruszenia innych przepisów prawa podatkowego przez Przyjmującego zamówienie lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.

15. Ustępy 7, 8, 9, 10 i 11 nie mają zastosowania, jeżeli zapłata jest dokonywana na rzecz Przyjmującego zamówienie, który nie jest podatnikiem VAT. Przyjmujący zamówienie wystawia i udostępnia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli obowiązek taki wynika z prawa. Fakturę wystawianą poza KSeF Przyjmujący zamówienie doręczy na adres e-mail: sekretariat@snzoz.lublin.pl. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień jej udostępnienia Zamawiającemu w KSeF, a w przypadku faktury wystawionej poza KSeF – dzień jej wpływu na wskazany adres e-mail. W razie awarii KSeF Przyjmujący zamówienie postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami i niezwłocznie informuje Zamawiającego o sposobie udostępnienia faktury.
16. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie wymagalnych kar umownych oraz innych wymagalnych należności wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty pod rygorem potrącenia.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia roku do dnia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Łączna liczba **opisów badań** objętych przedmiotem niniejszej umowy, wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie w okresie jej obowiązywania, nie może przekroczyć **6 000 opisów**. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za wykonane opisy będzie ustalane według stawek jednostkowych określonych w § 5 ust. 1, właściwych dla rodzaju i zakresu opisanego badania.
3. Umowa wygasa z dniem, w którym upływa okres jej obowiązywania określony w ust. 1, niezależnie od liczby opisów wykonanych w tym okresie. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje roszczenie o zapłatę za niewykonane opisy ani o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną liczbą opisów określoną w ust. 1 a liczbą opisów faktycznie wykonanych w okresie obowiązywania umowy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) nienależytego wykonywania umowy przez Przyjmującego zamówienie
 - b) gdy Przyjmujący zamówienie znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji,
 - c) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej. Odstąpienie od umowy wywiera skutek na przyszłość.
3. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 ust. 1 pkt 1 i 2 jest możliwe przez okres 6 miesięcy od dnia

powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 ust. 1 pkt 3 jest możliwe w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia.

§ 8

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie w czasie trwania siły wyższej oraz jej skutków, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej bądź jej skutki będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, epidemie.
3. Ciężar wykazania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz ich wpływu na realizację Umowy obciąża Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od daty jej zaistnienia.

§ 9

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Przyjmującego zamówienie lub przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie za miesiąc kalendarzowy bezpośrednio poprzedzający miesiąc, w którym nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z Umowy w wysokości 500 zł za każde zdarzenie,
3. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższy wysokość kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu oddzielnie i podlegają sumowaniu.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Strona, która naruszyła postanowienia Umowy zapłaci kary umowne w terminie 7 dni od daty otrzymania od Strony uprawnionej żądania zapłaty.

§ 11

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie jest dopuszczalna zmiana postanowień niniejszej umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie (z zastrzeżeniem § 2 ust.1 umowy), chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana danych teleadresowych stron wymaga niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane na adres i numer faksu wskazane w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 12

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia

przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:

a) z ramienia Zamawiającego - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, e-mail: iodo@snzoz.lublin.pl lub listownie pod adresem: ul. Abramowicka 2, 20-442 Lublin, z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych”,

b) z ramienia Wykonawcy -

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 13

Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

a) doręczenia osobistego;

b) wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;

3) wysłania Zamawiającemu mailem na adres: sekretariat@snzoz.lublin.pl ;

d) wysłania Przyjmującemu zamówienie e-mailem.....

§ 14

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Lublinie.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty

2. Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych świadczeń zdrowotnych

3. Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....

.....

.....

oznaczenie Przyjmującego zamówienie

Wykaz wykonanych świadczeń zdrowotnych w miesiącu r.

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych	
	Ilość wykonanych opisów	kwota

Oświadczam, że w miesiącu 202..... roku wykonałem opisów

.....

pieczęć i podpis Przyjmującego
zamówienie

Potwierdzam ilość wykonanych opisów

.....

pieczęć i podpis pracownika
Działu Informatyki

Czy uzupełniono dokumentację medyczną:

☐ - Tak *) ☐ - Nie*)

*) - zaznaczyć odpowiednie

Zatwierdzam

.....

pieczęć i podpis Kierownika
Zakładu Diagnostyki Obrazowej

Załącznik nr 3 do umowy z dnia r.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

_____ (*dane podmiotu, który Umowę zawiera)

zwany w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowana przez:

oraz

Szpitałem Neuropsychiatrycznym im. Prof. M. Kaczyńskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydziale Gospodarczym KRS za numerem 0000004020NIP: 9462160056, REGON: 431019046 zwany w dalszej części Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**” reprezentowana przez: **Dyrektora Wojciecha Łucka,**

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii dotyczące pracowników administratora, pacjentów w zakresie danych osobowych tj. imiona, nazwiska, PESEL, imię ojca, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia nr w zakresie opisywania badań rezonansu magnetycznego.
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, pobieranie, przeglądanie, przesłanie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 2 powyżej.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do w realizacji celu niniejszej Umowy. Przesyłanie danych odbywa się z zastosowaniem anonimizacji i szyfrowania danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podległy odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem - zwraca

Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpływu do Podmiotu przetwarzającego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje o tym Administratora. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr czynności przetwarzania, który udostępnia Zleceniodawcy umowy.
3. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 14 dniowym uprzedzeniem.
4. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony

danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

4. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
5. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Podwykonawca, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
7. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 8

Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony od do
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający