Załącznik nr 2 b

**Wzór umowy na**

***Realizacja badań, konsultacji i zabiegów na rzecz pacjentów oraz pracowników Szpitala Neuropsychiatrycznego im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego SPZOZ w Lublinie*  (Część 1)**

zawarta w dniu …………… roku w wyniku konkursu pomiędzy:

Szpitalem Neuropsychiatrycznym im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2 w Lublinie, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydziale Gospodarczym KRS pod nr 0000004020 zwanym w dalszej treści umowy “Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

p. o. Dyrektora Piotra Drehera

a

………………………………………………………………………………………………

zwanego w dalszej treści umowy “Przyjmującym zamówienie”/”Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać specjalistyczne badania laboratoryjne na rzecz pacjentów oraz pracowników Szpitala Neuropsychiatrycznego wymienione w załączniku nr 1 (cz.1) stanowiącym integralną część do niniejszej umowy na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie, w załączniku nr 1 (cz.1) oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań nie przewidzianych w załączniku nr 1, niezbędnych do prawidłowego ustalenia wyniku badania wykonywanego przez Wykonawcę, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie oraz przedstawić Zamawiającemu kalkulacje kosztów wykonania badania. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, poinformować Wykonawcę czy zleca wykonanie badań wskazanych przez Wykonawcę.
3. Usługi obejmujące badania laboratoryjne, o których mowa w ust. 1, świadczone będą pacjentom oraz pracownikom Szpitala skierowanym przez Zamawiającego. Usługi będą świadczone w miejscu wskazanym w pkt 3 Załącznika nr 1 Formularz oferty (cz. 2)
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie oraz na zasadach ustalonych w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

**§ 2**

1. Badania laboratoryjne wykonywane będą w terminie określonym w załączniku nr 1 (cz.1) od chwili telefonicznego zgłoszenia, po okazaniu zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pracownie diagnostyczne, w których będą wykonywane badania spełniają warunki określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że pomieszczenia oraz urządzenia, w których będą wykonywane świadczenia zdrowotne, spełniają warunki określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z umowy zawartej z dyrektorem oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia.
5. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą wykonywane przez osoby wykonujące zawody medyczne, posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniające wymagania określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego, przy czym kontrola ta może być przeprowadzona w każdym czasie.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługi medyczne stanowiące przedmiot niniejszej umowy, będą wykonywane z użyciem systematycznie serwisowanego sprzętu i aparatury posiadającej niezbędne atesty lub certyfikaty, przewidziane odrębnymi przepisami.
8. Minimalna liczba osób wykonujących poszczególne świadczenia medyczne- zgodnie z załącznikiem nr 1.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie dane wynikające z dokumentacji medycznej pacjentów lub pracowników Szpitala, a także inne informacje uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykorzystywać informacje, określone w ust. 1 jedynie
w celach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy oraz w sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. z 2023 r., poz.1545 z późn zm.) i w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje wskazane w ust. 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej przepisami prawa sprawozdawczości statystycznej.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu informacji o realizacji niniejszej umowy na każde żądanie Zamawiającego.

**§ 4**

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń wynikających z niniejszej umowy ponoszą solidarnie Przyjmujący zamówienie i Zamawiający.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość wykonanych świadczeń zdrowotnych wykonanych przez osoby wskazane przez Przyjmującego zamówienie do świadczenia usług medycznych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług przez cały okres obowiązywania umowy.

**§ 5**

1. Strony ustalają, iż szacunkowa, maksymalna wartość badań objętych umową wynosi: …………. zł brutto (słownie: ………….zł) zgodnie z załącznikiem (zawierającym ceny i wykaz badań) do formularza oferty.
2. Rozliczenie należności, o których mowa w ust. 1 będzie następować w okresach miesięcznych, na podstawie faktury wystawianej przez Przyjmującego zamówienie w oparciu o ilość faktycznie wykonanych usług i ceny jednostkowe zawarte w ofercie.
3. Okresem rozrachunkowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia Udzielającemu zamówienie raportu z wykonania umowy wskazującego liczbę wykonanych świadczeń zdrowotnych (z rozróżnieniem na poszczególne świadczenia) wraz z wykazem pacjentów (imię i nazwisko) i danymi lekarza kierującego \*(imię i nazwisko), na rzecz których zrealizowano świadczenia oraz oznaczeniem Oddziału, daty wykonania. Raport wraz z fakturą VAT lub rachunkiem należy złożyć do Zamawiającego.
5. Zapłata za wykonane usługi nastąpi przelewem na konto określone w fakturze VAT/rachunku, w terminie 60 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku .
6. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz organu założycielskiego Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy w treści umowy jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie w wysokości brutto.
9. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury
na rachunek bankowy w niej wskazany, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT
(na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z art. 62a – 62f ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2023, poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT.
11. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. W przypadku wskazania przez Przyjmującego zamówienie na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Przyjmującego zamówienie ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Przyjmującego zamówienie dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
13. Przyjmujący zamówienie odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające
ze wskazania jako właściwego do dokonania zapłaty rachunku bankowego, który nie widnieje
w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej oraz z tytułu naruszenia innych przepisów prawa podatkowego przez Przyjmującego zamówienie lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
14. Ustępy 7, 8, 9, 10 i 11 nie mają zastosowania, jeżeli zapłata jest dokonywana na rzecz Przyjmującego zamówienie, który nie jest podatnikiem VAT.

**§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres od dnia **5.06.2024 do dnia 5.06.2026** roku.
2. Umowa wygasa z dniem, w którym upływa okres obowiązywania umowy określony w ust. 1 niezależnie od tego, czy wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie osiągnęło kwotę wymienioną w § 5 ust. 1. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w § 5 ust. 1, a wynagrodzeniem należnym Przyjmującemu zamówienie z tytułu realizacji usług w okresie obowiązywania umowy.

**§ 7**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
2. nienależytego wykonywania umowy przez Przyjmującego zamówienie
3. gdy Przyjmujący zamówienie znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji,
4. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej. Odstąpienie od umowy wywiera skutek na przyszłość.
6. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 ust. 1 pkt 1 i 2 jest możliwe przez okres 6 miesięcy od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie od umowy na podstawie § 7 ust. 1 pkt 3 jest możliwe w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia.

**§ 8**

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych
w Umowie w czasie trwania siły wyższej oraz jej skutków, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej bądź jej skutki będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia występujące
po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków,
w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, epidemie.
3. Ciężar wykazania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz ich wpływu na realizację Umowy obciąża Stronę, która się na nie powołuje.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od daty jej zaistnienia.

**§ 9**

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 10**

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy - w razie odstąpienia od umowy przez Przyjmującego zamówienie lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Przyjmujący zamówienie.
3. W przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższy wysokość kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 należne zgodnie z powyższym kary umowne po uprzednim wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zapłaty, pod rygorem potrącenia, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie jest dopuszczalna zmiana postanowień niniejszej umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie (z zastrzeżeniem § 2 ust.1 umowy), chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana danych teleadresowych stron wymaga niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelkie pisma wysłane
na adres i numer faksu wskazane w niniejszej umowie uznaje się za skutecznie doręczone.

**§ 12**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu
o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych
w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych
w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,  a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego -  Inspektor Ochrony Danych Osobowych, e-mail: iodo@snzoz.lublin.pl lub listownie pod adresem: ul. Abramowicka 2, 20-442 Lublin, z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych”,
7. z ramienia Wykonawcy - …………………………………
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 13**

Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:

1. doręczenia osobistego;
2. wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie;
3. wysłania Zamawiającemu mailem na adres: sekretariat@snzoz.lublin.pl ;
4. wysłania Przyjmującemu zamówienie e-mailem………………..

**§ 14**

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo
Sąd w Lublinie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego

**§ 15**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**